

Karta usługi nr Gp.05



URZĄD MIASTA BIELSK PODLASKI

17-100 Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1

centrala (085) 731 -8-100, fax. (085) 731-8-150

e-mail: um@bielsk-podlaski.pl

www.bielsk-podlaski.pl



REFERAT Gospodarki Przestrzennej

Nazwa usługi:

Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Bielsk Podlaski

PODSTAWA PRAWNA:

- art.30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego;

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Osoba ubiegająca się o wypis może samodzielnie napisać wniosek podając w nim dane pozwalające określić lokalizację obszaru oraz cel wykorzystania wypisu i wyrysu. Można również skorzystać z druku Wniosek o wydanie wypis/wyrys z miejscowego planu zagospodarowania, który jest dostępny w Referacie Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski- parter, pokój nr 9, tel. 085 731 8136 lub na stronie internetowej www.bielsk-podlaski.pl

We wniosku należy podać: Imię i nazwisko wnioskodawcy, numer geodezyjny działki i obręb oraz cel wykorzystania wypisu i wyrysu.

Do wniosku należy dołączyć: nie obowiązuje

OPLATY:

Wysokość opłat skarbowych - zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz.1635):

- nie pobiera się opłaty skarbowej od wniosków i załączników;
- opłata skarbową za wydanie wypisu lub wyrysu z planu zagospodarowania przestrzennego:
 - a) od wypisu do 5 stron- 30 zł
 - b) od wypisu powyżej 5 stron- 50 zł
 - c) od wyrysu w formacie A 4 -20 zł
 - d) kwota łączna – nie więcej niż 200 zł
- opłatę skarbową można uiścić w Kasie Urzędu Miejskiego w Bielsku Podlaskim-parter, pokój nr 10 lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego, nr rach.: 52 8063 0001 0070 0706 5699 0002 z dopiskiem: za wypis i wyrys z mpzp

Obowiązek dokonania opłaty skarbowej powstaje w chwili złożenia wniosku o wydanie wypisu i wyrysu. Składający wniosek zobowiązany jest załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, pozostawiając go w aktach sprawy.

Z w/w opłat skarbowych **zwolnione są** ustawowo:

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

7 dni od daty złożenia wniosku.

REFERAT ODPOWIEDZIALNY ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY:

Referat Gospodarki Przestrzennej
ul. Kopernika 1

17-100 Bielsk Podlaski
parter, pokój nr 9
tel. 085 731 8136

e-mail:

Wniosek wraz z opłatą skarbową należy złożyć w Biurze podawczym

Kiedy:

Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj:

w poniedziałki od **8⁰⁰ do 16⁰⁰**
natomiast wtorek-piątek od **7³⁰ do 15³⁰**

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Burmistrza, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji (odwołanie składa się w sekretariacie starostwa)- nie przysługuje

[Opłata skarbową](#) za wniesienie odwołania wynosi – nie przysługuje

UWAGI:

- szczegółowe informacje o obszarach, na których obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, można uzyskać w Referacie Gospodarki Przestrzennej, parter, pokój nr 9.

Wniosek do pobrania

Opracowała: Joanna Kordielewicz
Sprawdził:
Zatwierdzi: Kazimierz Prus